Порядок действий

В аудитории находятся одновременно не больше 21 человека.

1. Получите порядковый номер и ожидайте снаружи. Как только место в аудитории освободится, вас пригласят.
2. Подойдите к столам, попросите администраторов найти свою работу и дождитесь, пока вас отметят в протоколе.
3. Внимательно изучите все, что касается вашей работы. Работу можно фотографировать, но нельзя забирать с собой.
4. На столах лежат критерии оценки работ. Вы можете их смотреть (забирать с собой нельзя, но можно фотографировать). Там могут быть не совсем очевидные формулировки. В непонятных случаях обращайтесь к консультантам.
5. Вы в любой момент и сколько угодно раз можете задать вопросы по своей работе консультантам. К сожалению, консультантов не очень много, поэтому, возможно, вам придется подождать.

   Если в процессе диалога выяснилось, что вам нужно поменять баллы, вам нужно заполнить бланк апелляции (маленький, голубого цвета). Заполните, получите подпись консультанта и сдайте бланк вместе с работой.
6. Если после того, как вам все объяснили, вы все еще не согласны с выставленной оценкой, вы можете взять бланк апелляции (большой, зеленый), заполнить его и отдать администраторам, стоящим на выдаче работ.
7. Отдайте работу администраторам у столов выдачи и убедитесь, что факт сдачи и подачи/ не подачи апелляции отмечен в протоколе.
8. Пожалуйста, не задерживайтесь надолго. Время на одного человека ограничено десятью минутами.